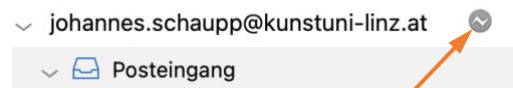
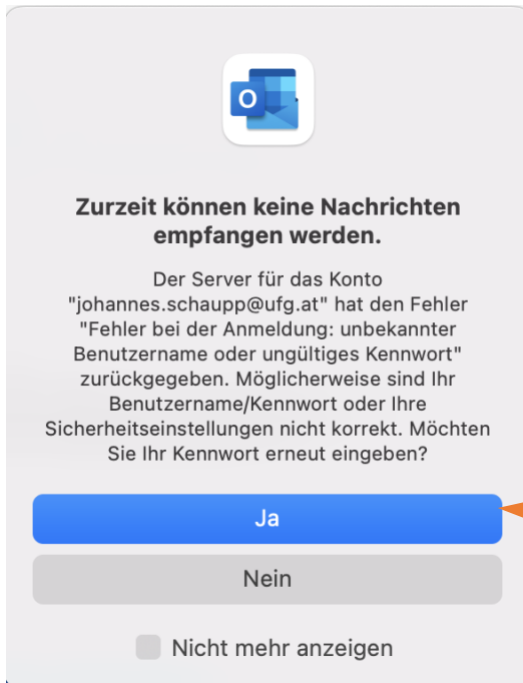


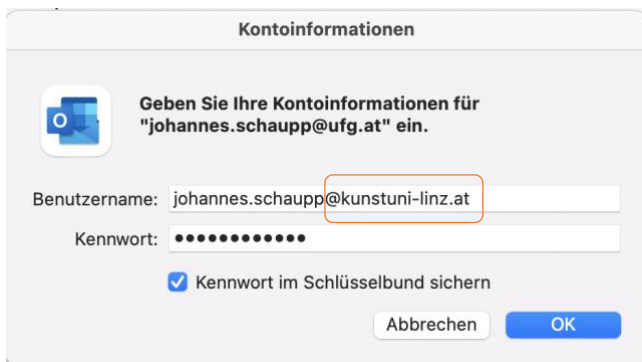
Umstellung Mailadresse Microsoft Outlook unter MacOS

Bei Benutzung von Outlook erscheint ein Fenster:



Eventuell wird auch ein Symbol neben dem Mailaccount angezeigt – klicken Sie auf das Symbol, um das Fenster anzuzeigen.

Klicken Sie auf Ja.

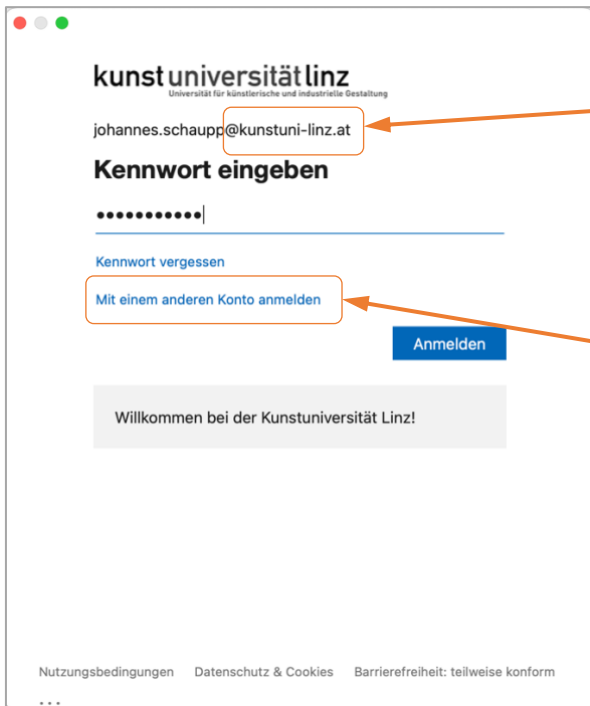


Im darauffolgenden Fenster geben Sie die Zugangsdaten ein. Der Benutzername ist die „neue“ Mailadresse, die mit @kunstuni-linz.at endet, der Teil vor dem @-Zeichen bleibt gleich. Das Passwort für das jeweilige Mailkonto bleibt gleich.

Schlüsselbund sichern“.

Setzen Sie das Häkchen bei „Kennwort im

Eventuell erscheint danach oder stattdessen auch folgendes Fenster:



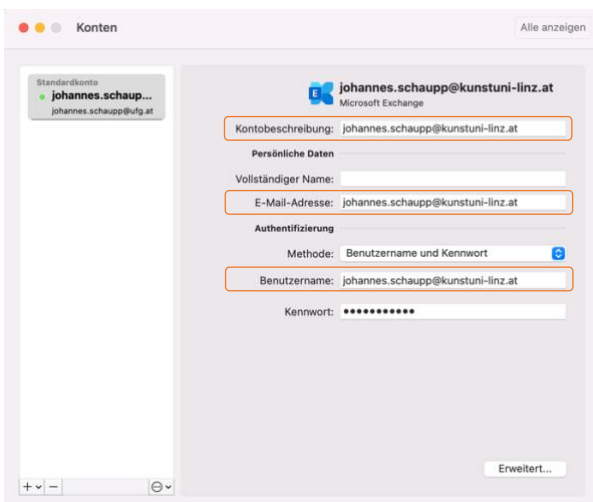
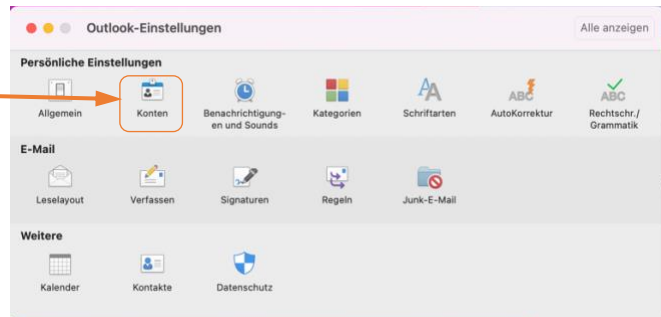
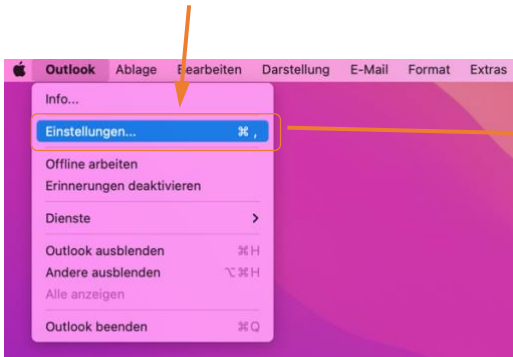
Stellen Sie sicher, dass hier die neue Mailadresse mit @kunstuni-linz.at angezeigt wird.

Wenn ja, geben Sie das Passwort ein und klicken auf „Anmelden“

Wenn nein, klicken Sie auf „Mit anderem Konto anmelden“ und geben Sie im darauffolgenden Fenster die neue Mailadresse und das Passwort ein.

Überprüfen der Einstellungen

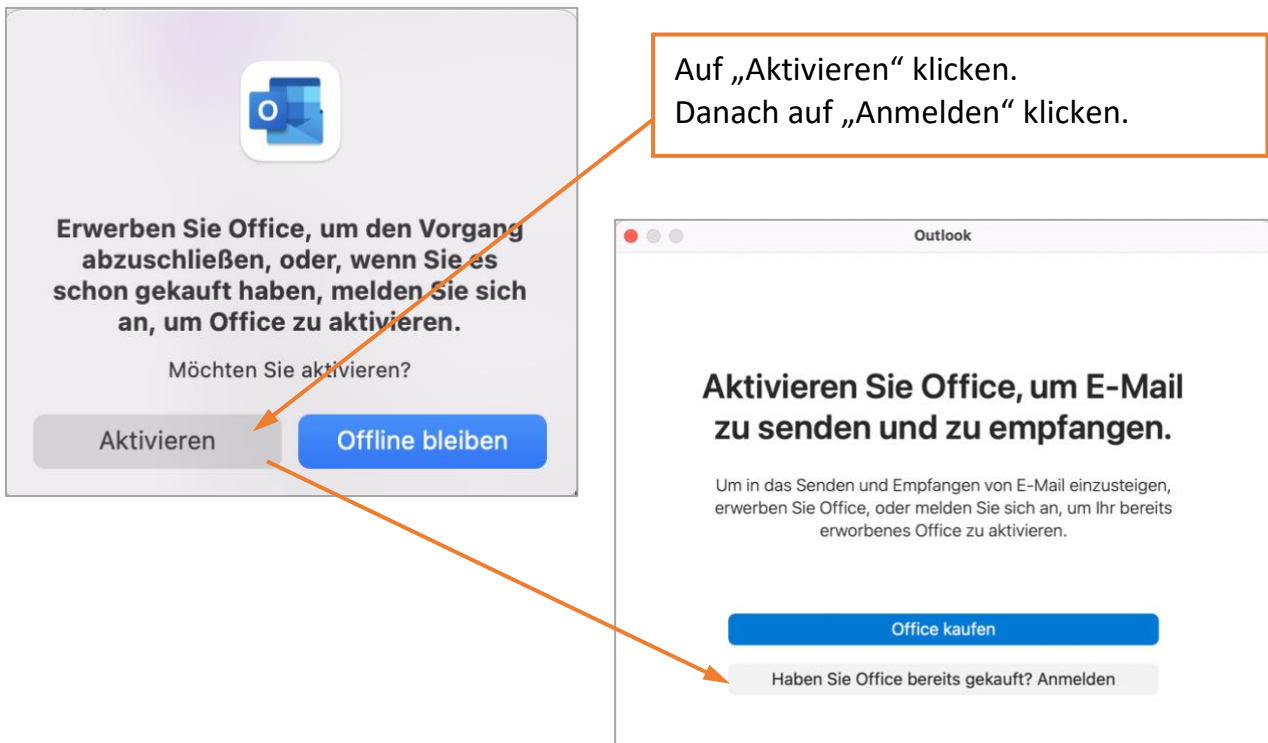
Klicken Sie bei geöffnetem Outlook in der Menüleiste (oben) auf „Outlook“, dort auf „Einstellungen“. Im nächsten Fenster wählen Sie „Konten“.



In den Einstellungen bei allen Mailkonten sämtliche Vorkommen von @ufg.at auf @kunstuni-linz.at ändern. Der Teil vor dem @-Zeichen bleibt gleich.

Problemlösung: Office Aktivierung

Falls Sie Ihre Office-Produkte mit Ihrem Office 365 Benutzerkonto aktiviert haben, kann es sein, dass Sie im Laufe der Änderung der Mailadresse auch zur erneuten Aktivierung von Microsoft Office aufgefordert werden:



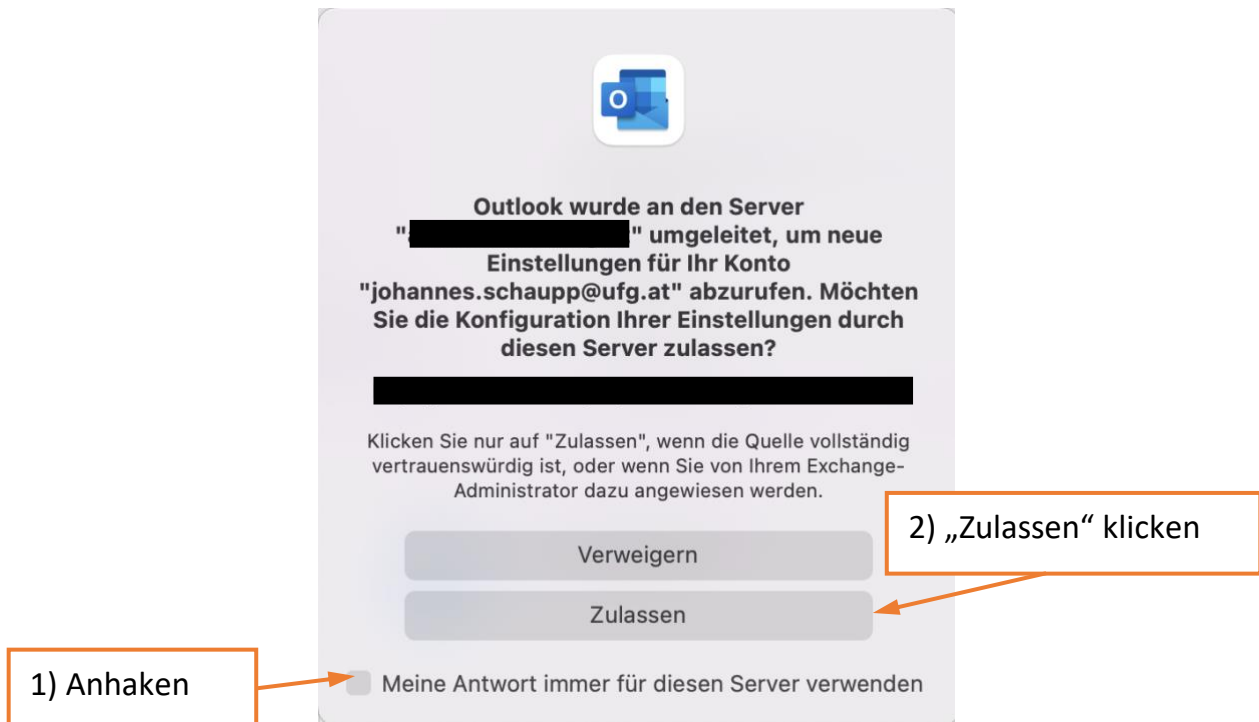
The image shows two screenshots related to Office activation. The left screenshot is a dialog box with the Microsoft Office logo at the top. The text reads: "Erwerben Sie Office, um den Vorgang abzuschließen, oder, wenn Sie es schon gekauft haben, melden Sie sich an, um Office zu aktivieren." Below this, it asks "Möchten Sie aktivieren?" and provides two buttons: "Aktivieren" (grey) and "Offline bleiben" (blue). An orange arrow points from the "Aktivieren" button to a callout box. The callout box contains the text: "Auf „Aktivieren“ klicken. Danach auf „Anmelden“ klicken." The right screenshot is a browser window titled "Outlook" showing an activation page. The main heading is "Aktivieren Sie Office, um E-Mail zu senden und zu empfangen." Below this, it says: "Um in das Senden und Empfangen von E-Mail einzusteigen, erwerben Sie Office, oder melden Sie sich an, um Ihr bereits erworbenes Office zu aktivieren." There are two buttons: "Office kaufen" (blue) and "Haben Sie Office bereits gekauft? Anmelden" (grey). An orange arrow points from the "Anmelden" button in the Outlook window back to the "Aktivieren" button in the dialog box.

In weiterer Folge werden Sie zur Eingabe des Benutzernamen und des Passworts aufgefordert.

Geben Sie als Benutzernamen Ihre Kunstuni-Mailadresse (also `vorname.nachname@kunstuni-linz.at`), sowie das dazugehörige Passwort ein.

Problemlösung: „Autodiscover“-Meldung

Falls eine Meldung angezeigt wird: „Outlook wurde an den Server XY umgeleitet ...“, dann aktivieren Sie das Häkchen „Meine Antwort für diesen Server immer verwenden“ und bestätigen Sie die Meldung mit „Zulassen“.



Workaround: Webmail benutzen

Sollte Outlook aus irgendeinem Grund dennoch nicht funktionieren, kann bis zur Behebung des Problems der Zugriff auf die E-Mailadresse über die Weboberfläche benutzt werden, erreichbar unter folgenden Internetadressen:

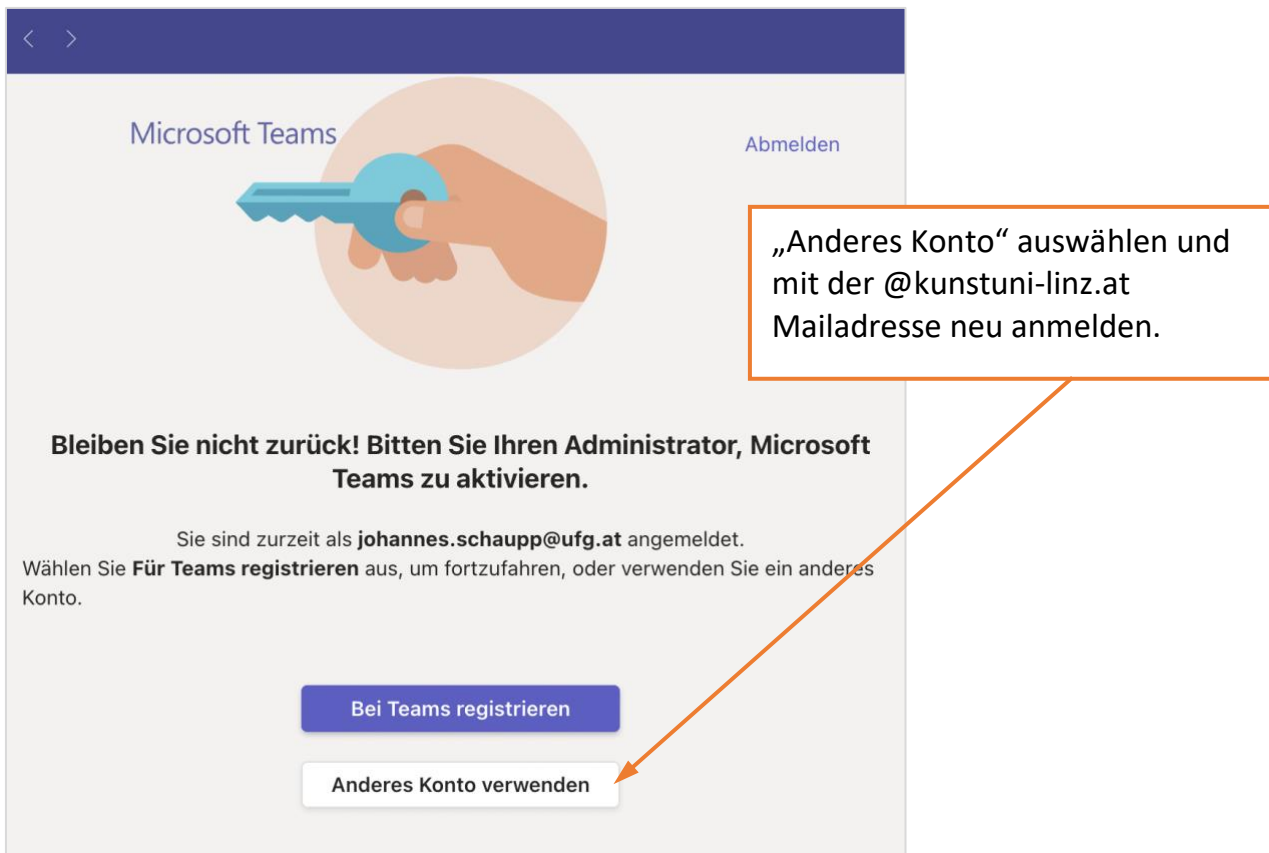
<https://owa.ufg.at> (Zugriff für Personal)

<https://sts.ufg.at> (Zugriff für Lektor:innen, Student:innen)

Microsoft Teams

Sollten Sie MS Teams verwenden, werden Sie ggf. dazu aufgefordert, sich neu anzumelden.

Unter Umständen erscheint folgendes oder ein ähnliches Fenster:



Microsoft OneDrive

Sollten Sie MS OneDrive verwenden und sich der Benutzername nicht automatisch von @ufg.at auf @kunstuni-linz.at umstellen, dann muss die App neu verknüpft werden. Dazu die Kontoeinstellungen von OneDrive aufrufen und dort auf „Verknüpfung mit diesem Mac aufheben“. Danach mit der neuen E-Mail-Adresse anmelden.

Siehe auch: <https://support.microsoft.com/de-de/office/entfernen-eines-kontos-in-onedrive-72699268-9e64-45bd-b723-9a19f4512fd1>